

ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ HỒNG LĨNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-VH

Hồng Lĩnh, ngày tháng 02 năm 2024

V/v triển khai thực hiện nhận thông báo
kết quả xử lý DVCTT qua tài khoản Zalo

Kính gửi:

- Phòng VH TT; Văn phòng HĐND - UBND;
- Trung tâm Hành chính công thị xã;
- UBND các phường, xã.

Để đảm bảo thuận lợi trong việc tuyên truyền, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số và cải cách hành chính trên địa bàn; hiện nay, Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh phối hợp với các đơn vị có liên quan đã hoàn thiện chức năng thông báo kết quả tiếp nhận, xử lý dịch vụ công trực tuyến đến công dân thông qua tài khoản Zalo OA "**Hành chính công tỉnh Hà Tĩnh**". Để triển khai có hiệu quả tính năng này, UBND thị xã yêu cầu:

1. Trung tâm Hành chính công thị xã; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả các phường, xã: Tổ chức niêm yết mã QR và bảng hướng dẫn sử dụng tính năng thông báo kết quả giải quyết TTHC qua tài khoản Zalo đến người dân, doanh nghiệp khi đến giao dịch thủ tục hành chính (Có mã QR và hướng dẫn kèm theo).

2. Phòng Văn hóa và Thông tin phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND thị xã hướng dẫn UBND các phường, xã tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp kết nối, theo dõi tài khoản Zalo OA: "**Hành chính công tỉnh Hà Tĩnh**" để nhận thông tin về trạng thái xử lý khi gửi hồ sơ trực tuyến trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh.

3. Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, trường học và UBND các phường, xã: Quán triệt cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và vận động Nhân dân kết nối, theo dõi tài khoản Zalo OA "**Hành chính công tỉnh Hà Tĩnh**" để cập nhật thông tin về dịch vụ công trực tuyến và kết quả giải quyết TTHC của tỉnh Hà Tĩnh và thị xã Hồng Lĩnh.

Nhận được Công văn, yêu cầu các phòng, đơn vị và UBND các phường, xã nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Thông tin và Truyền thông Hà Tĩnh;
- Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh;
- Thường trực: Thị ủy, HĐND thị xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị;
- Ban chỉ đạo Chuyển đổi số thị xã;
- Tổ Công tác Đề án 06 thị xã;
- Lưu: VT, VH TT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH


Trần Xuân Đức

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CHỨC NĂNG NHẬN THÔNG BÁO TRẠNG THÁI XỬ LÝ HỒ SƠ TRỰC TUYẾN TRÊN ỨNG DỤNG ZALO

(Tài liệu dành cho công dân, tổ chức gửi hồ sơ trực tuyến)

Để nhận được thông báo tự động các trạng thái xử lý khi gửi hồ sơ trực tuyến trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh, Công dân tổ chức phải có một số điện thoại đã đăng ký sử dụng Zalo.



Bước 1: Chọn biểu tượng  trên điện thoại thông minh để truy cập vào ứng dụng Zalo.



Bước 2: Tại ô tìm kiếm, công dân nhập nội dung “**Hành chính công tỉnh Hà Tĩnh**” để tìm kiếm, màn hình hiển thị kết quả như sau:



Bước 3: Bấm chọn vào biểu tượng  với nội dung “**Hành chính công tỉnh Hà Tĩnh**” → bấm chọn “**Quan Tâm**”



Bước 4: Sau khi bấm chọn “**Quan tâm**”, công dân nhận được thông báo từ nhóm “**Hành chính công tỉnh Hà Tĩnh**” trên ứng dụng Zalo với nội dung như sau:



Bước 5: Khi gửi hồ sơ trực tuyến, công dân, tổ chức nhập chính xác số điện thoại sử dụng Zalo đã quan tâm nhóm “**Hành chính công tỉnh Hà Tĩnh**” vào form tiếp nhận hồ sơ ở trường thông tin số điện thoại người nộp:

Thông tin người nộp

Họ tên người nộp : Nguyễn Anh Tuấn Số CMND : (*) 036097017416

Số điện thoại : (*) 0978362918 Địa chỉ Email : ntuang@gmail.com

Địa chỉ liên hệ : (*) Hoàng Mai - Hà Nội Địa bàn : Chọn địa bàn

Thông tin chủ hồ sơ [Lấy từ thông tin người nộp](#)

Họ tên chủ hồ sơ : (*) Nguyễn Anh Tuấn Số CMND : (*) 036097017416

Số điện thoại : 0978362918 Địa chỉ Email : ntuang@gmail.com

Địa chỉ : (*) Hoàng Mai - Hà Nội Địa bàn : Chọn địa bàn

Nội dung : Điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh được thuộc thẩm quyền của Sở Y tế (Cơ sở bán buôn thuốc, nguyên liệu làm thuốc, cơ sở bán lẻ thuốc bao gồm nhà thuốc, quầy thuốc, tủ thuốc trạm y tế xã, cơ sở chuyên bán lẻ được liệu, thuốc được liệu, thuốc cổ truyền)

Nhận trả hồ sơ qua bưu điện

Gửi hồ sơ qua bưu điện : Không Nhận kết quả qua bưu điện : Không

Thông báo qua SMS


Gửi thông báo qua SMS : Không

Thành phần hồ sơ (*) *Chú ý: Tập tài lên chỉ bao gồm các định dạng file ảnh, word, excel và pdf*

Tự cập nhật từ giấy tờ đã số hóa

Tên thành phần	Tệp đính kèm
Đơn đề nghị Điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh được, theo mẫu BM.DP.08.01	Chọn file Chọn có sẵn Ký NEAC Ký số Ký sim Kho số hóa BM.DP.08.01.doc
Bản sao có chứng thực Chứng chỉ hành nghề được đối với các trường hợp thay đổi vị trí công việc yêu cầu phải có Chứng chỉ hành nghề được	Chọn file Chọn có sẵn Ký NEAC Ký số Ký sim Kho số hóa

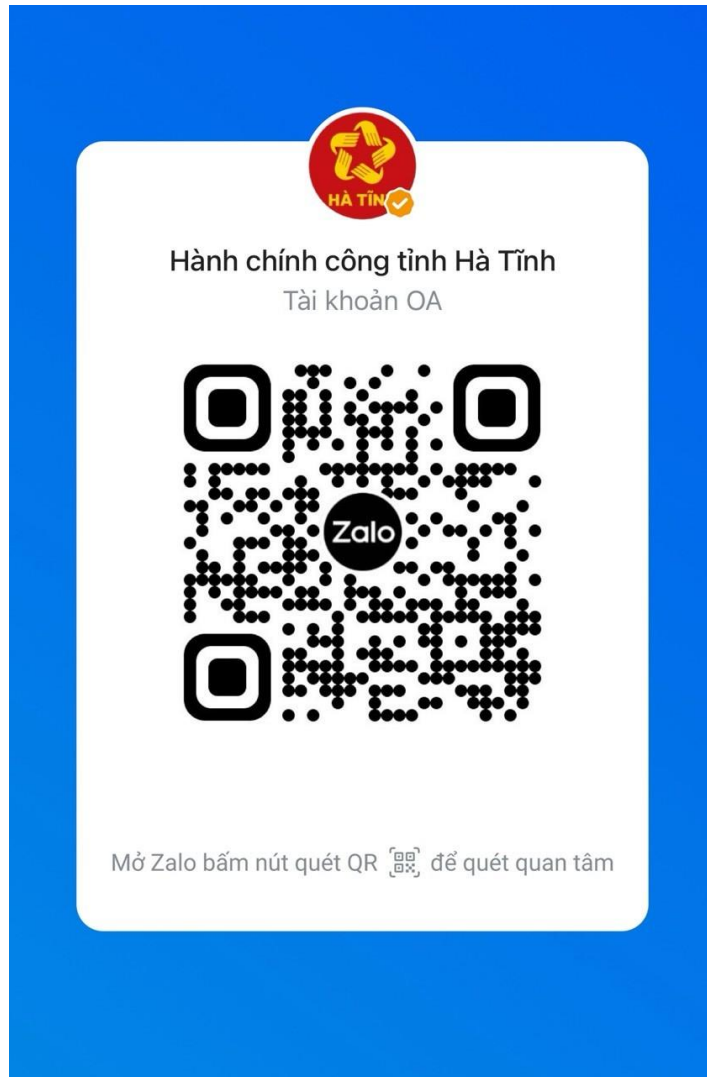
Bước 6: Trong các trường hợp: **Hồ sơ được tiếp nhận**; cơ quan chuyên môn **Yêu cầu thanh toán phí, lệ phí** hoặc **Hồ sơ có kết quả xử lý** thì người dân sẽ nhận được thông báo tự động của nhóm “**Hành chính công tỉnh Hà Tĩnh**” trên ứng dụng Zalo như sau:

 Hệ thống giải quyết TTHC tỉnh Hà Tĩnh yêu cầu thu phí hồ sơ: H27.37-240219-1001.
Số tiền: 1.000.000.
Vui lòng thanh toán tại địa chỉ: <https://dichvucong.hatinh.gov.vn/portaldvc/KenhTin/thanh-toan-new.aspx?mahoso=H27.37-240219-1001>
09:16

Hệ thống giải quyết TTHC tỉnh Hà Tĩnh đã tiếp nhận hồ sơ H27.37-240219-1001. Ngày hẹn trả: sau 9 giờ 9 phút, ngày 26/02/2024

Hệ thống giải quyết TTHC tỉnh Hà Tĩnh thông báo hồ sơ: H27.37-240219-1001 đã giải quyết xong.
09:41

MÃ QR TRUY CẬP TÀI KHOẢN ZALO “Hành chính công tỉnh Hà Tĩnh”



Để truy cập tài khoản Zalo “**Hành chính công tỉnh Hà Tĩnh**”, vui lòng mở Zalo, bấm nút quét QR, sau đó bấm nút “**Quan tâm**” để nhận các thông tin liên quan đến tình hình xử lý dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh